

**STATUT**  
**„CARITAS PARAFII”**  
**DLA DIECEZJI KIELECKIEJ**

Kielce, dnia 20.04.1999 r.

**Statut „Caritas Parafii” dla parafii Diecezji Kieleckiej**

Zgodnie ze Statutem Caritas Diecezji Kieleckiej, zatwierdzonym przez Biskupa Ordynariusza w dniu 20 listopada 1990r. oraz w oparciu o Instrukcję Konferencji Episkopatu Polski „O pracy charytatywnej w parafiach” z dnia 19 listopada 1986 r., nadaje się niniejszy statut „Caritas Parafii”, dla jak najlepszego realizowania zadań miłosierdzia stojących przed każdym wiernym.

**POWOŁANIE I SIEDZIBA**

**Art. 1**

1. Caritas Parafii, z inicjatywy miejscowego proboszcza, powołuje Dyrektor Caritas Diecezji Kieleckiej.

Siedzibą Caritas Parafii jest siedziba parafii (miasto lub wieś).

2. O powołaniu Caritas Parafii Dyrektor Caritas Diecezji niezwłocznie informuje Biskupa Diecezjalnego.

3. Caritas Parafii (Parafialny Zespół Caritas) jest podstawową jednostką organizacyjną Caritas Diecezji Kieleckiej. Caritas Parafii realizuje w ramach posiadanych możliwości i środków, inicjatywy i zadania stawiane Caritas Diecezji.

## **Art. 2**

1. Caritas Parafii korzysta w swojej działalności z kościelnej i cywilnej osobowości prawnej posiadanej przez parafię.
2. Caritas Parafii posiada w parafii odrębny rachunek bankowy, na którym gromadzi środki dla realizacji celów statutowych.
3. Okresem sprawozdawczym Caritas Parafii jest rok kalendarzowy.

## **ZADANIA I CELE**

### **Art. 3**

Zadania Caritas Parafii obejmują w szczególności następujące kierunki działania:

1. Mobilizację charytatywną całej wspólnoty parafialnej do praktykowania miłosierdzia modlitwą, słowem i czynem, w szczególności poprzez:
  - a) kultywowanie parafialnych i rodzinnych zwyczajów charytatywnych;
  - b) czynne włączenie się w katechezę o tematyce charytatywnej;
  - c) przygotowanie akcji charytatywnych i ich realizacje;
  - d) popularyzowanie informacji na temat potrzeb i działań charytatywnych przez media, gabloty itp.;
  - e) organizowanie spotkań przedstawicieli różnych wspólnot działających na terenie parafii;
  - f) aktywne uczestnictwo w projektach podejmowanych przez Caritas Diecezjalną.
2. W miarę pełne i stałe rozpoznawanie potrzeb pomocy charytatywnej na terenie parafii. Nie należy wykluczać możliwości rozszerzenia pomocy w miarę istniejących środków, poza teren parafii (za zgodą Ks. Proboszcza):

- a) Parafialny Zespół Caritas w każdym człowieku stara się dostrzec Chrystusa potrzebującego i pomóc mu najlepiej jak to jest możliwe;
  - b) Współpraca z ośrodkami pomocy społecznej;
  - c) Współpraca z innymi organizacjami o charakterze charytatywnym (z zachowaniem właściwej sobie, katolickiej inspiracji);
  - d) Pomoc prawna w otrzymaniu należnych świadczeń socjalnych lub uzyskaniu niezbędnych uprawnień.
3. Organizowanie i świadczenie konkretnej pomocy potrzebującym w szczególności:
- a) chorym, niepełnosprawnym, osobom w sędziwym wieku;
  - b) rodzinom wielodzietnym oraz w trudnościach;
  - c) dzieciom i młodzieży;
  - d) osobom ubogim i przeżywającym inne trudności.
4. Caritas Parafii otacza opieką znajdujące się na terenie parafii Kościelne Placówki Charytatywne, a jeśli zachodzi potrzeba wspiera tworzenie takich placówek.

## **ŚRODKI MATERIALNE**

### **Art. 4**

Caritas Parafii czerpie potrzebne do udzielenia pomocy środki materialne w naturze i gotówce z różnych źródeł, a w szczególności:

- 1) skarbonki św. Antoniego, jałmużny postnej, itp.;
- 2) ofiar zbieranych w terminach zgodnie ze zwyczajem diecezji lub parafii, bądź zarządzonych przez Biskupa diecezjalnego;

- 3) dochodów z imprez, takich jak: aukcje, loterie, itp.;
- 4) ofiar pieniężnych i w naturze;
- 5) subwencje i dotacje instytucji kościelnych, państwowych lub samorządowych;
- 6) darowizn, spadków i zapisów;
- 7) funduszków parafialnych;
- 8) innych źródeł według praktyki lokalnej.

#### **Art. 5**

1. Caritas Parafii nie ma prawa zaciągania zobowiązań w postaci kredytów, pożyczek, oraz wszelkich umów przekraczających możliwości finansowe.
2. Caritas Parafii sama odpowiada za zaciągnięte zobowiązania (np. zamówienia na towary i usługi).

#### **Art.6**

1. Raz w roku, w ciągu trzech miesięcy od zakończenia roku sprawozdawczego Caritas Parafii przesyła pełne sprawozdanie finansowe do Caritas Diecezji.
2. Komisja Rewizyjna wyznaczona przez Zarząd Caritas Diecezji ma prawo kontroli majątku, ksiąg i gospodarki finansowej Caritas Parafii z czego składa sprawozdanie Biskupowi Ordynariuszowi. Kontrola taka musi być przeprowadzona minimum raz na trzy lata.

### **WŁADZE CARITAS PARAFII I ICH ORGANIZACJA**

#### **Art. 7**

Władzami Caritas Parafii są:

- 1) Przewodniczący,

## 2) Zarząd.

### **Art.8**

1. Przewodniczącym Caritas Parafii jest proboszcz lub jego pełnomocnik upoważniony pisemnie. Przewodniczący odpowiada za Caritas Parafii przed Biskupem Diecezjalnym, jednak pozostaje w stałej relacji z Dyrektorem Caritas Diecezjalnej.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) propagowanie celów Caritas Parafii;
  - 2) zatwierdzanie planów działalności;
  - 3) nadzór nad działalnością Zarządu;
  - 4) podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych i rozporządzanie finansami na wniosek Zarządu;
  - 5) wnioskowanie do Dyrektora Caritas Diecezji o odwołanie członków Zarządu.

### **Art. 9**

1. Zarząd Caritas Parafii składa się z 3 - 5 osób w tym Prezes Zarządu. W skład Zarządu może wchodzić Przewodniczący Caritas Parafii. Przewodniczący może pełnić funkcję Prezesa Zarządu.
2. Prezesa i pozostałych członków Zarządu, na wniosek Przewodniczącego, zatwierdza Dyrektor Caritas Diecezji. Skład Zarządu wybiera Przewodniczący samodzielnie lub cały Zespół, w głosowaniu zorganizowanym przez Przewodniczącego.
3. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie sekretarza oraz skarbnika.
4. Zarząd powoływany jest na trzy lata. Te same osoby po upływie kadencji Zarządu mogą być ponownie powołane na kolejne okresy.

5. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie. W razie potrzeby mogą być zatrudniani przez Parafię lub Caritas Diecezji. Zatrudnienie członka Zarządu przez Caritas Diecezji wymaga zgody Przewodniczącego Caritas Parafii.
6. Prezes zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Zarządu. Zarząd odbywa posiedzenie przynajmniej raz w miesiącu i zawsze ilekroć zachodzi potrzeba. W posiedzeniach ma prawo uczestniczenia Przewodniczący Caritas Parafii i winien być każdorazowo powiadomiony o terminie zebrania.

#### **Art. 10**

1. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:
  - 1) kierowanie sprawami Caritas Parafii,
  - 2) rozporządzanie środkami materialnymi w ramach preliminarza uzgodnionego z Przewodniczącym,
  - 3) ścisła współpraca z Zarządem Caritas Diecezji.

#### **Art. 11**

Poza Zebraniami Zarządu jest wskazane organizowanie przynajmniej raz na kwartał (a nawet co miesiąc) spotkań formacyjnych całego Zespołu. Można przy tej okazji podjąć również wymianę doświadczeń z bieżącej działalności.

### **CZŁONKOWSTWO W CARITAS PARAFII**

#### **Art. 12**

1. Członkami Caritas Parafii mogą być osoby fizyczne (świeckie i duchowne) powołane przez Proboszcza, wspierające go w sposób stały i zorganizowany w realizowaniu charytatywnej misji Kościoła. W tym celu zainteresowani składają deklarację pisemną potwierdzoną przez Ks. Proboszcza.

2. Członkowie dzielą się ze względu na charakter wykonywanej pracy na:
  - 1) charytatywnych pracowników honorowych - pełnią oni swoją pracę nieodpłatnie, z pobudek chrześcijańskiej miłości bliźniego;
  - 2) charytatywnych pracowników etatowych - poświęcają oni całkowicie swój czas dla spełnienia zleconego im przez przewodniczącego Caritas Parafii zadania charytatywnego i są wynagradzani przez parafię.
3. Wśród członków Caritas Parafii wyróżnia się następujące funkcje:
  - 1) Charytatywnego Opiekuna Rejonowego,
  - 2) Charytatywnego Opiekuna Sekcyjnego,
  - 3) Pomocników Charytatywnych.
4. Członkowie Caritas Parafii współpracujący z innymi grupami parafialnymi ukazują im możliwość działania na odcinku charytatywnym.
5. Wszystkich członków Caritas Parafii oraz wspomagające ją osoby obowiązuje w sumieniu dyskrecja w odniesieniu do spraw osób, którym pomagają. Nie mogą oni bez zgody Przewodniczącego Caritas Parafii udzielić nikomu informacji uzyskanych w związku z pełnieniem swych zadań charytatywnych.
6. Członkostwo Parafialnego Zespołu Caritas wygasa z chwilą złożenia rezygnacji lub wskutek wykluczenia przez Przewodniczącego z ważnej przyczyny. Decyzja taka z uzasadnieniem musi być przesłana do Caritas Diecezjalnej w ciągu 14 dni. Brak aktywności w Zespole przez okres trzech lat powoduje również wygaśnięcie członkostwa.

## **FORMACJA CHARYTATYWNA CZŁONKÓW**

### **Art. 13**

1. Raz w miesiącu lub w innych terminach wyznaczonych przez Caritas Diecezji powinny odbywać się spotkania zwyczajne członków Caritas Parafii obejmujące:
  - 1) formację religijną;
  - 2) formację metodyczno - dydaktyczną;
  - 3) sprawy organizacyjne.
2. Członkowie Caritas Parafii mają obowiązek troszczenia się o pogłębienie własnego życia religijnego oraz dokształcania się w dziedzinie charytatywnej.

## **DOKUMENTACJA DZIAŁALNOŚCI**

### **Art. 14**

1. Caritas Parafii dokumentuje swoją działalność przez:
  - a) prowadzenie kartotek osób potrzebujących;
  - b) ewidencję otrzymanych darów i ofiar;
  - c) ewidencję wydatków;
  - d) prowadzenie kartotek zadeklarowanych ofiar pieniężnych i usług;
  - e) prowadzenie protokołów spotkań;
  - f) prowadzenie kroniki.
2. Dokumentacja Caritas Parafii, z wyjątkiem punktu b i f, pozostaje w całości do wyłącznego wglądu Zarządu Caritas Parafii, ks. Proboszcza i Zarządu Caritas Diecezjalnej oraz innych osób wyznaczonych przez Biskupa Ordynariusza.



3. W przypadku prowadzenia przez Caritas Parafii działalności gospodarczej podlegającej opodatkowaniu na mocy obowiązującego prawa, należy spełnić wszystkie obowiązki nakładane przez odpowiednie ustawy i rozporządzenia.

#### **Art. 15**

Wszelkie pisma, dokumenty i informacje Caritas Parafii wychodzące na zewnątrz wymagają podpisu lub zgody przewodniczącego Caritas Parafii lub osoby przez niego upoważnionej.

### **SYMBOLE I ŚWIĘTA**

#### **Art. 16**

1. Caritas Parafii używa pieczęci o treści zgodnej z zapisem dekretu erekcyjnego Caritas danej Parafii i symbolu przedstawiającego równoramienne krzyż, z potrójnymi falistymi promieniami wychodzącymi z każdego wewnętrznego kąta między ramionami krzyża oraz białymi literami „Caritas”, wpisanymi w stylizowany symbol serca.
2. Świętem Patronalnym Caritas Parafii jest liturgiczny dzień ku czci Miłosierdzia Bożego.

### **ROZWIĄZANIE CARITAS PARAFII**

#### **Art. 17**

1. Rozwiązać Caritas Parafii może tylko Biskup Diecezjalny:
  - 1) z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii Dyrektora Caritas Diecezji,

- 2) na wniosek Dyrektora Caritas Diecezji po zasięgnięciu opinii przewodniczącego Caritas Parafii.

## **PRZEPISY KOŃCOWE**

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Biskupa Ordynariusza Diecezji Kieleckiej.

**† Kazimierz Ryczan**  
**Biskup Kielecki**

*Zatwierdzam*

Kielce, dnia 20 kwietnia 1999 r.

\* \* \*